

[재)공주문화관광재단 제3회 직원(일반직) 채용 공고

(재)공주문화관광재단에서 지역 문화예술 및 문화관광 발전에 기여할 역량있는 직원(일반직)을 다음과 같이 공개 모집하오니 많은 관심 바랍니다.

2024. 7. 22.

(재)공주문화관광재단 이사장

1 채용분야 및 인원

구 분	직급·직위	인 원	직 무 내 용
경영지원팀	재단5급 주임	1명	<ul style="list-style-type: none">· 예산 지출(출연금 / 민간위탁금 / 국·도시비)· 재단 수입금·시재금 수납 및 관리· 재무제표·회계결산·연말정산· 임직원 급여 및 퇴직연금 제도 운영· 사업·일용소득 등 신고 및 세액 납부

※ 재단 순환보직에 따라 임용 후 부서 변동 가능

2 근무조건

구 분	내 용
근무시간	· 주5일(월~금) 09:00~18:00(단, 주 52시간 준수, 시간외 근무 가능 등)
채용형태	· 최초 임용일로부터 1년(6개월 수습기간, 6개월 평가기간) 수습 직원으로 채용 ※ 만료일 전월 말일 근무성적 등 평가를 거쳐 정규 임용여부를 결정함
보수기준	· 「공주문화관광재단 취업규칙 및 보수규정」에 의거 채용 예정자의 경력을 반영하며 공무원 8급 상당으로 호봉 결정 · 「공주문화관광재단 취업규칙 및 보수규정」에 따라 각종 제수당(상여금 및 초과근무수당) 등은 예산범위 내 지급

3 응시자격

- 공통 요건(기준일 : 최초 공고일 현재)
 - 만18세 이상인 자(만 60세 정년을 초과하지 않는 자)
 - 남자는 군필 또는 면제 자
 - 대한민국 국적을 가진 자 중 해외여행에 결격사유가 없는 자
- 응시자격 제한(면접시험 최종일 기준)
 - 「공주문화관광재단 취업규칙」 제15조의 결격사유에 해당하지 아니한 자

제15조(결격사유) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 미성년자·피성년후견인 및 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 종료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 날로부터 5년이 경과하지 아니한 자
8. 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 날로부터 3년을 경과하지 아니한 자
9. 채용 비리에 적발되어 재단 직원 채용 합격이 취소된 자 중 적발된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자
10. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고 받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

- 자격요건 중 하나 이상을 갖춘 자

직급·직위	자 격 요 건
재단5급(주임)	<ul style="list-style-type: none"> · 채용예정 직무분야의 학사 이상의 학위를 가지고 있는 자 · 채용예정 직무분야의 전문학사 이상의 학위를 가지고 있는 사람으로 채용예정 직무분야에 2년 이상의 경력이 있는 사람 · 채용예정 직무분야에 4년 이상의 경력자 · 채용예정 직무분야의 9급 이상 공무원으로 2년 이상의 경력자 · 그밖에 위와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자격증 소지자

□ 채용예정 직무분야 및 관련학과

직급·직위	직무분야	관련학과
재단5급 주임	회계, 지출, 결산, 급여 등	직무분야 관련 학과

경력 인정범위

해당 직무분야 관련 국가 및 지방자치단체, 공공기관, 공기업 등의 직원(정규직 및 계약직)으로 근무한 경력증명서 (건강보험자격 득실확인서 필수)를 제출시 인정
 ※ 인턴, 아르바이트 경력은 인정하지 않음

□ 응시우대사항(공통)

- 문화예술관광 관련 공기업 및 공공기관의 직무관련 경력자 우대
- 가점부여사항

구분	가 점 대 상	가산비율	비 고
법정 가점	1. 「국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따른 취업지원 대상자	법정 비율	취업 지원 대상자 증명서
	2. 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조에 따른 취업지원 대상자		
	3. 「5.18민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조에 따른 취업지원 대상자		
	4. 「특수임무수행자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조에 따른 취업지원 대상자		
	5. 「보훈보상대상자지원에 관한 법률」 제33조에 따른 취업지원 대상자		
	6. 「고엽제후유의증 환자지원 등에 관한 법률」 제7조에 따른 취업지원 대상자		
특별 가점	7. 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조 및 시행령 제3조 따른 장애인	만점의 3%	장애인 증명서
	8. 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조에 따른 취업보호 대상자	만점의 3%	취업 보호 기관 확인서

※ 위 취업지원대상자 여부와 가점 비율은 국가보훈처 또는 지방보훈청 등에서 확인 가능
 ※ 해당가점은 최대 10% 이하로 제한함

4 전형일정

공고기간	접수기간	1차 서류전형 합격자 발표	2차 논술전형	2차 논술전형 합격자발표	3차 면접전형	최종합격자 발표
'24 07. 22 ~ 08. 06.	'24 07. 31 ~ 08. 06.	'24 08. 09. (홈페이지)	'24 08. 14 (세미나실)	'24 08. 16. (홈페이지)	'24 08. 19. (세미나실)	'24 08. 21. (홈페이지)

- 논술전형 : 2024.08.14.(수) 공주문화관광재단 세미나실
 - 회계, 지출, 결산 등
 - 면접전형 : 2024.08.19.(월) 공주문화관광재단 세미나실
 - 최종합격자 발표 : 2024.08.21.(수)
 - 공주문화관광재단 누리집(<http://www.gongjuclf.or.kr>) 또는 개별통보
 - 임용등록 : 2024.08.22.(목) ~ 2024.08.23.(금)까지
 - 임 용 식 : 2024.08.26.(월) 예정
- ※ 상기 임용식 일자 변경 불가능

5 응시원서 교부 · 접수

- 원서교부 : 공주문화관광재단 누리집(<http://www.gongjuclf.or.kr>)
- 접수기간 : 2024.07.31.(수) ~ 08.06.(화) 18:00까지
- 제 출 처 : (재) 공주문화관광재단 경영지원팀(☎ 041-852-1326)
(주 소 : 충남 공주시 고마나루길 90, 3층 공주문화관광재단)
- 제출방법 : 접수기간 내 방문 또는 등기우편
 - 방문접수 : 평일 09:00~18:00
 - ※ 점심시간 12:00~13:00 및 토요일 · 일요일 · 공휴일 제외)
 - 등기우편 : 마감일 도착분(18:00)에 한하며, 겹봉투에 “지원서 재중”을 표기해야 함.
 - 이메일 접수 : ocy3014@gongjuclf.or.kr(8월 6일 18:00까지)
 - ※ 등기우편 및 이메일 접수 시 지원서 내 제출서류 목록을 참고하시어 제출 요망, 제출서류 미비 및 누락 경우 재단에서 책임지지 않음을 안내드립니다

6 심사방법

대 상 자	시험전형
공 통	<ul style="list-style-type: none"> · 1차 : 서류 전형 · 2차 : 논술(자기소개서) 전형 · 3차 : 면접진행

- 공통사항
 - 적격자가 없을 시 선발하지 않을 수 있음
 - 각 단계별 합격자에 한해 응시권한 부여
- 동점자 선발기준
 - 1,2차 전형 동점자 발생 시 모두 합격 처리
 - 최종합격의 경우 취업지원대상자, 종합면접점수, 논술(자기소개서) 점수 순서에 의하여 선발
- 1차 심사 : 서류전형
 - 입사지원서, 경력기술서 및 자격요건 등의 적격여부
- 2차심사 : 논술전형(4배수 이상)
 - 논술은 담당 업무 관련 전반에 대한 것으로 시험 당일 제시
 - 자기소개서 검토 및 평가
 - 평정요소 : 이해분석력, 논증력, 체계성, 자기기술
 - 심사위원 평균 80점 이상자 중 고득점 순으로 결정
- 3차심사 : 면접전형
 - 면접은 전문성, 윤리관 등 업무추진역량을 종합적으로 평가
 - 평정요소 : 전문성, 창의발전성, 의사전달력, 재단이해도, 공직윤리관
 - 심사위원 산술평균 80점 이상자 중 고득점 순으로 결정

7 제출서류

- 응시지원
 - 응시자격 요건 자가 점검표(별지 제1호 서식) 1부.
 - 입사지원서(별지 제2호 서식) 1부.
 - 자기소개서(별지 제3호 서식) 1부.
 - 경력기술서(별지 제4호 서식) 1부.
 - 개인정보 수집·이용·제공 동의서(별지 제5호 서식) 1부.
 - 자격요건 검증을 위한 동의서(별지 제6호 서식) 1부.

- 관련자격증(지원자 선택 사항) 1부.

※ 서류지원 시 위 제출서류 순서대로 통합 파일 제출 요망

□ 면접시

- 취업지원대상자 증명서(해당자)

□ 최종합격자 등록시

- 주민등록등본 1부(공고일 이후 발급)
- 최종학교 졸업증명서(채용예정분야) 1부
- 지원서에 기재된 경력증빙자료(증빙자료가 없는 경력은 불인정)

※ 경력증빙자료 발급일자 경우 채용 공고일 이후로 제출

□ 제출서류 인정기준

- 학위증명서 : 외국학교의 경우 반드시 한글번역 공증 받은 내용 포함
- 경력증명서 및 재직증명서 : 근무지 증명서 및 건강보험자격득실 확인서에 있을 경우 경력 인정 단, 근무지의 폐업으로 인한 경력증명서 발급이 어려운 경우 폐업증명서 제출
 - 경력증명서 내 반드시 직급, 근무부서, 담당업무 포함하여 발급
- 건강보험자격득실확인서 : 국민건강보험공단 홈페이지 출력
- 주민등록초본 : 공고일 이후 발급분, 병역사항포함
- 자격증 : 공고일 전일까지 합격자 발표 등이 완료된 자격만 인정
- 취업지원 대상자증명서 : 정부24 홈페이지 및 국가보훈처 등 발급
 - 채용 공고일 이후 발급분에 한하여 인정

※ 제출서류 발급일자 경우 채용 공고일 이후로 제출

8 유의사항

- 제출된 서류는 “채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조(채용서류의 반환 등)” 에 의거 처리합니다.

- 본 채용은 블라인드 채용으로서 서류전형, 논술전형, 면접전형 등 채용절차 전체 과정에서 응시자격 기준을 제외한 출신학교, 연령, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 자기소개서 및 응시원서 상에 기재하여서는 아니 됩니다.
- 응시결격사유와 제출된 서류내용이 허위로 판명되었을 경우 심사대상에서 제외하거나 합격 후 또는 임용 후라도 합격 및 임용이 취소할 수 있습니다.
- 외국어로 기재된 서류의 경우 공증받은 한글번역본을 첨부하여 제출하시기 바랍니다.
- 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있습니다.
- 응시자 중 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 응시원서에 이메일 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다.(공고내용 미확인, 연락불능으로 발생하는 불이익은 응시자의 책임입니다.)
- 기타 자세한 사항은 (재)공주문화관광재단 경영지원팀(☎ 041-852-1326)으로 문의하시기 바랍니다.